

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 31 de marzo de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karen Lysbeth Reyes Sandoval</u>	CUI:	<u>2557416420101</u>
Número de contrato:	<u>029-309-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9612394</u>
Número de Factura:	<u>2323138169</u>	Serie:	<u>E5F084FO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02-01-2025 al 30-06-2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus **SERVICIOS** para **"El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en las diferentes actividades de inauguración de Centros de Actividad Física -CAF-.
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Apoyé en trabajo administrativo.
4. Apoyé en el seguimiento de expedientes de viaje en apoyo a otros Programas Sustantivos.
5. Brindé apoyo en el archivo de documentos año 2025.
6. Apoyé en la recepción de documentos dirigidos al Programa Adulto Mayor.
7. Apoyé y participé en la realización de otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas me asignó.
8. Apoyé en la elaboración de Preódenes de Compra para el Programa Adulto Mayor.
9. Apoyé en la elaboración de formatos para control de clases de los promotores.
10. Apoyé en la distribución de implementos deportivos para los diferentes centros de actividad física.
11. Apoyé en la elaboración de logística de los club de bailes.
12. Apoyé en la ejecución de los clubs de bailes .

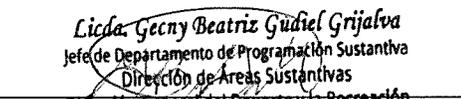
**Karen Lysbeth Reyes Sandoval**

Nombre completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

**Licda. Geeny Beatriz Gudiel Grijalva**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (Según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Licda. Geeny Beatriz Gudiel Grijalva  
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Firma y sello de la Autoridad que evalúa los Servicios  
 (Según Cláusula de contrato: Décima Primera)